

# GALSAN



## Sürdürülebilirlik için Etik Yönetimi ve İlkeler

### *Gelecekte Birlikte....*

Galsan'ın 50 Yıllık deneyimi ve vizyonu ışığında hazırlanan bu doküman tüm paydaşlarımız için rehber olacaktır.

**50** years in plastics



- Yönetimin Mesajı
- Galsan Hakkında
- Değerlerimiz
- Etik İlkelerimiz
  1. İnsan Haklarına Saygı
  2. Hukuka Uyum ve Mali Kayıtlarda Sorumluluk
  3. Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele
  4. Hediye ve Misafir Ağırlama
  5. Çıkar Çatışmalarının Önlenmesi
  6. Suç Gelirlerinin Aklanması, Terörizm ve Kitle İmha Silahlarının Finansmanının Engellenmesi
  7. Ekonomik Yaptırımlar ve Kontrollere Uyum
  8. Gizlilik ve Özel Bilgilerin Korunması
  9. Sosyal Medya Hesaplarının Kullanımı
  10. Bağış, Sponsorluk ve Toplumsal Faaliyetler
  11. Rekabet ve Antitröst Hukukuna Uyum
  12. Çevre-İş Sağlığı ve Güvenliği
  13. Paydaşlarımızla İlişkilerde Dürüstlük
  14. Tedarik Zinciri Yönetiminde Uyum
  15. Endişelerin Dile Getirilmesi
- Revizyon Geçmişi

# Yönetimin Mesajı



## Ali Seyhan

Yönetim Kurulu Başkanı

Değerli Çalışma Arkadaşlarımız,  
Saygıdeğer Paydaşlarımız,

Galsan, kuruluşundan bu yana faaliyetlerinin merkezine insanı, etik değerleri ve sürdürülebilir büyümeyi yerleştirmiş bir kurumdur. Şirketimiz, iş süreçlerini geliştirirken gezegenimizin kaynaklarını koruma sorumluluğunu ve kurumsal değerlerine bağlılığı her zaman öncelikli ilke olarak benimsemiştir.

Bugün ulaştığımız konum, çalışma arkadaşlarımızın özverili katkıları ve paydaşlarımızla kurduğumuz güven temelli iş birlikleri sayesinde mümkün olmuştur. Bu güçlü dayanışma, Galsan'ın değerlerini geleceğe taşıma hedefimizin en önemli yapı taşıdır.

Sürdürülebilirlik anlayışımız, yalnızca çevresel ve ekonomik performansımızı değil, aynı zamanda toplumsal refaha katkı sunma sorumluluğumuzu da kapsamaktadır. Bu doğrultuda; insan haklarına saygılı, kaynakları verimli kullanan, eşitlikçi ve kapsayıcı bir çalışma kültürü oluşturmayı önemsiyoruz.

Galsan olarak hedefimiz; ekonomik büyümenin toplumsal gelişimle birlikte ilerlediği, adil ve yaşanabilir bir geleceğe katkı sağlayan bir değer zinciri oluşturmaktır. Bu hedefe, tüm çalışanlarımızın ve paydaşlarımızın ortak çabasıyla ulaşacağımıza olan inancımız tamdır.

Bu vesileyle, Galsan Etik İlkeleri'nin hayata geçirilmesi ve sürdürülebilirlik hedeflerimizin gerçekleştirilmesi yönünde gösterdiğiniz tüm gayret, sorumluluk ve iş birliği için teşekkür ederim.

Saygılarımla





# GALSAN HAKKINDA

1974 yılında kurulan Galsan; Otomotiv Endüstrisi için plastik parçalar üzerine Ar-Ge, Tasarım ve Üretim faaliyetleri gerçekleştirmektedir. Uluslararası niteliği, üretim yelpazesinin genişliği, yürütmekte olduğu Ar-Ge ve Tasarım çalışmaları ve son teknoloji ile donatılmış yeni makine parkı ile Toyota, Ford, Mercedes gibi dünya çapında bilinirliği olan firmalara parça üreticisi olarak hizmet vermektedir.



# GALSAN

# Değerlerimiz

## Güvenilir

*Yönetim, üretim ve hizmet anlayışında güven*

GALSAN, sektöründeki deneyim ve olgunluğu, etik ve bilimsel yaklaşımları ile organizasyon içerisinde ve dışında; yönetim, üretim ve hizmet anlayışında güveni esas alır. Güven kaynakları öncelikli olarak dürüst, sorumluluk sahibi, yetkin çalışanları olmakla birlikte; firma üretim ve yönetim alt yapısı, süreç ve sistemleridir

## Yetkin

*Deneyim, bilgi ve teknoloji ile gelişim*

GALSAN, sektörde kazanmış olduğu bilgi birikimi, deneyimler ve teknolojik alt yapısında gerçekleştirmekte olduğu yatırımlarla yetkinliklerini sürekli geliştirmektedir. Bilgi ve deneyime verilen önem, sistem yönetimi anlayışı ile birleştiğinde her konuda cesur, kendine güvenen ve rekabetçi bir Galsan ortaya çıkmıştır.

## Yenilikçi

*Yeni fikirlere açık ve katma değer yaratan*

GALSAN, Ar-Ge ve yenilikçiliğin, firma kültürüne işlemiş olması ile girişimci ruhunu giderek güçlendirmiştir. Müşterilerine ürün ve üretim teknolojilerinde sürekli daha iyisini sunmak için; organizasyonunu paylaşımcı, yeni fikirlere açık, değer yaratan çalışmalara önem veren ve destekleyici mekanizmalar ile yönetmektedir.

# Etik İlkelerimiz

Galsan sürdürülebilir kalkınma ve büyümenin temelinde yerinde adalet, güvenilir hukuk sistemi ve sosyal politikalar olduğuna inanır. Bu bakış açısı ile kurumsal etik çerçevemizi belirleyerek tüm paydaşlarımıza duyurmuş oluyoruz.

Her insanın uygun çalışma şartlarında ve kendisini gerçekleştirebileceği bir ortamda mutlu ve verimli çalışabileceğine inanır, buna uygun olarak iş süreçlerimizi dizayn ederiz.

Galsan; kurum içinde ve diğer paydaşlarıyla olan ilişkilerinde güvenilir, yetkin ve yenilikçi duruşuyla, İnsan haklarına saygılı, kaynaklarını israf etmeden kullanmaya özen gösteren, doğal kaynakların ve çevrenin korunmasını, sosyal eşitlik temelli yaklaşımları destekleyecek şekilde etik ilkelerini hazırlamıştır.



Etik çalışma ilkelerimiz başta olmak üzere; Kurumsal Sosyal Sorumluluklarımızı takip etmek üzere kurulmuş olan “ Kurumsal Sosyal Sorumluluk Komitesi” etik ilkelerimizin duyurulması, uyum sürecinin yönetilmesi ve farkındalığın her geçen gün artması için çalışmalara liderlik edecek ve geri bildirimleri değerlendirecektir.

## **Komite Üyeleri:**

- 1-Komite Başkanı- Galsan Yön.Kur. Bşk.
- 2-Uygunluk ve İş Etiği Sorumlusu: Genel Müdür
- 3-Sosyal Sürdürülebilirlik Sorumlusu: İK Müdürü
- 4-Çevresel Sürdürülebilirlik Sorumlusu: Kalite Müdürü
- 5- Teknolojik Sürdürülebilirlik Sorumlusu: Mühendislik Müdürü
- 6-Sürdürülebilirlik Risklerini İzleme Sorumlusu: Sistem Danışmanı

# 1.İnsan Haklarına Saygı

İnsan hakları, her insanın yalnızca insan olduğu için sahip olduğu temel haklar ve özgürlüklerdir. Bu haklar, kişinin yaşamını, özgürlüğünü, güvenliğini, onurunu ve refahını koruma amacı taşır.

İnsan hakları evrenseldir; yani herkes için geçerlidir, doğuştan gelir, devredilemez ve hiçbir ayırım yapılmaksızın uygulanması gerekir.

İnsan hakları, insanların fiziksel, psikolojik ve sosyal ihtiyaçlarının karşılanmasını hedefler ve insan onurunun korunmasını garanti eder.



***Galsan İnsan Haklarına saygılı davranma ilkelerini aşağıdaki gibi sıralamıştır. Aksi davranışların oluşmasına müsaade edilemez.***

- Birleşmiş Milletler İnsan Hakları Beyannamesi'ni benimser, Etik İlkeleri'miz ve ilgili politikamızın bu ilkelerle uyumlu olmasını hedefleriz.
- Galsan Grup olarak 4857 Sayılı İş Kanunu başta olmak üzere, iş hayatını düzenleyen ulusal hukuk sistemimizin gereklerini yerine getirme konusunda hassas davranır ve tam uyumlu çalışırız.
- Tüm çalışanlarımıza eşit davranma ve adil olma konusunda gerekli özeni büyük bir titizlikle gösterir, aynı tutumu tüm paydaşlarımızdan da bekleriz.
- Tüm paydaşlarımızla olan iletişimimizde, değerlerimizle bağdaşan, kurumsal kimliğimize yakışan bir üslup kullanırız.
- İşe alımlarda cinsiyet, dil, din, ırk, renk, yaş, milliyet ve düşünce farklılığı ve malvarlığı farkı gözetmeksizin, tek ölçü olarak işe uygunluk vasıflarını ararız.
- Galsan BM nin sürdürülebilir kalkınma hedefi olan "Toplumsal Cinsiyet Eşitliği ve Kadınların güçlenmesi" ilkesini temel alarak kadınların iş yaşamında eşit ve adil biçimde temsil edilmesi için kararlıdır.
- Kadın hakları ve kadının iş hayatında var olabilmesi için şirket olarak taahhütlerimiz her alanda eşit fırsat sunmak, eşit ücret ilkesini işletmek, kariyer ve liderlikte kadın temsilini arttırmak, çalışma ve yaşam dengesinde kadın çalışanı desteklemek, cinsiyet eşitliği ve kapsayıcılık bilinci kazandırmak üzere çalışanlara eğitimler vermek; toplumda kadının güçlenmesine katkı sağlamak için kadın girişimcileri, kadın tedarikçileri ve kadın liderliğindeki sosyal projeleri destekleyerek toplumda fırsat eşitliğini güçlendiririz.

# 1.İnsan Haklarına Saygı



- Adil ve rekabetçi ücret politikaları, etkin ve objektif performans değerlendirme sistemi ve uygulamaları ile başarıyı ödüllendiririz.
- Atama, terfi, rotasyon ve ödüllendirmelerde fırsat eşitliği sağlayarak çalışanlarımızın şirkete olan bağlılığını artırmayı hedefleriz.
- Çalışanlarımızın eğitilmesi, yönlendirilmesi ve geliştirilmesi için imkân ve fırsat eşitliği sağlarız.
- İşbirliği ve dayanışmanın en önemli unsur olduğu, şeffaf ve karşılıklı saygıyı teşvik eden bir çalışma ortamı yaratırız.
- Ayrımcılığın hiçbir türüne tolerans göstermeyiz.
- Çalışanlarımıza temiz, sağlıklı ve güvenli çalışma koşulları sağlarız.
- Çalışanlarımızın sendikalaşma ve toplu sözleşme haklarına saygı duyarız.
- Şiddet ve tacizin hiçbir türüne müsaade etmeyiz.
- Çocuk işçiliğine, köleliğe, insan ticaretine ve zorla çalıştırmaya karşı tolerans göstermeyiz.
- Şirket kaynaklarını sorumlu bir şekilde kullanırız.
- 
- *Daha detaylı bilgi için lütfen "GALSAN İnsan Hakları'na Saygı Politikası'nı" inceleyiniz.*

## 2.Hukuka Uyum ve Mali Kayıtlarda Sorumluluk

- İş yaptığımız her ülkede, yerel hukuka uygun hareket eder, mevzuatın belirsiz olduğu durumlarda Etik İlkeleri'mize uygun olarak ve gerekli hallerde yetkili mercilere danışarak hareket ederiz.
- Galsan olarak fikri ve sınai mülkiyet haklarını, sürdürülebilir rekabet avantajı ve en iyi iş sonuçlarını elde edebilmek için önemli bir araç olarak görürüz. Bu kapsamda, fark yaratan yenilikleri takip ederiz, teknolojimizi geliştirmek ve ürün tasarımlarımızı korumak, sahip olduğumuz portföyden değer yaratmak için bu kapsamdaki iş birliklerine açık olmak ve üçüncü kişilerin fikri ve sınai mülkiyet haklarına saygılı olmak bu alandaki temel prensiplerimizdir.



- Kişisel verilerin işlenmesinde yasal düzenlemelere uygun davranır, gerekli önlemleri alırız.
- Tüm ticari faaliyetlerimizi ve kayıtlarımızı yürürlükteki mevzuata uygun olarak eksiksiz ve açık bir şekilde kaydeder, denetime hazır bulundururuz. Üçüncü taraflarla yapılan anlaşmaların mevzuata, Etik İlkeleri'mize ve politikalarımıza uygun, açık ve anlaşılır olduğundan emin oluruz.
- Hukuka uygun davranmamanın, yalnızca ilgili çalışan, departman veya şirketi değil tüm şirketi ve paydaşları etkileyeceğini biliriz. Yerel mevzuatın yanı sıra uluslararası düzenlemelere uyulması gerektiğini biliriz. Bunlara uyumsuz hareketlerimizin idari para cezaları dâhil, pek çok yaptırımı olabileceği ve kişilerin de şahsen sorumlu tutulabileceğinin bilincinde hareket ederiz.

# 3.Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele

Bu politika, iş dünyasında etik ve şeffaf bir ortam yaratmayı, yasal uyumluluğu sağlamayı ve şirketin itibarını korumayı hedefliyor.

**Rüşvet:** Bir kişinin, bir işi haksız bir şekilde bozmak amacıyla para, hediye veya diğer avantajlar teklif etmesi, talep etmesi, vermesi ya da alınmasıdır.

**Yolsuzluk:** Kamu veya özel sektörde, kişisel ya da grup çıkarları için yapılan her türlü haksız eyleme denir.

Bu politikanın uygulanmasında temel ilke “ Sıfır Tolerans”tır.

Ulusal mevzuat ile sınırlı olmaksızın, Galsan veya İş Ortakları tarafından herhangi bir kimseye Rüşvet, Yolsuzluk, Kolaylaştırma Ödemeleri, uygunsuz Hediye verilmesine veya alınmasına müsaade edilemez, müsamaha gösterilemez.



- Yerli veya yabancı hükümet yetkililerine ve diğer üçüncü taraflara, kamu görevlisi olup olmadıklarına bakılmaksızın, gayrimeşru bir fayda elde etmek için bir çıkar sağlanması kesinlikle yasaktır. Bu yasak, Galsan'ın ticari faaliyetleriyle doğrudan veya dolaylı olarak alakalı, herhangi bir üçüncü tarafa, verecekleri kararları etkilemek amacıyla, değerli herhangi bir şey sağlamayı, teklif etmeyi, vaat etmeyi veya bu tip bir değeri söz konusu kişilerden kabul etmeyi de içermektedir.
- Tüm çalışanlarımız, rüşvet ve yolsuzlukla mücadele konusundaki yerel ve ilgili uluslararası mevzuata ve ilgili Şirket politikalarına uymakla yükümlü olup tüm İş Ortaklarımızdan da ilgili düzenlemelere uygun hareket etmelerini bekleriz.
- Rüşvet ve Yolsuzluğun Engellenmesi Mevzuatının ihlalinin, Galsan'ın ilgili yöneticileri, görevlileri ve çalışanlarına idari ve/veya cezai yaptırım uygulanması, ruhsat ve lisansların iptali, varlıklara el konulması ve en önemlisi Galsan itibarının zedelenmesi gibi ağır sonuçları olabilir.
- Bir çalışan tarafından bu Politika'nın ihlali, işten çıkarılma dâhil olmak üzere önemli disiplin cezalarına neden olabilir. Ayrıca, ilgili eylemlerin yürürlükteki mevzuata aykırı olduğunun tespiti halinde, Kurumsal Sosyal Sorumluluk komitesi veya şirket yetkilisi tarafından yasal mercilere bilgi verilir.
- Galsan Grup, çalışanlarının farkındalığını ve firma ilkelerine bağlılığını arttırmak için düzenli olarak eğitim ve farkındalık seminerleri düzenler; özellikle idari ve karar alma mekanizmalarında görev alan çalışanların katılımını ve başarılı davranışlarını takip eder.

Daha fazla bilgi Galsan Etik Politikası Prosedürünü inceleyiniz.

## 4.Hediye ve Ağırılama

Hediye ve Ağırılama Politikası'nın amacı; Galsan adına hareket ederken, hediye alınması, verilmesi, misafir ağırılanması veya bir ağırılama davetinin kabul edilmesi ve benzeri diğer faaliyetler gerçekleştirirken uyulması gereken kural ve standartları belirlemektir. Bu politika, özellikle rüşvet ve çıkar çatışmalarının önüne geçmek, iş yerinde etik standartları korumak ve şeffaflığı sağlamak amacıyla uygulanmaktadır.

**Hediye:** Doğrudan veya aracılar vasıtasıyla verilen veya alınan indirim, hediye kartı, promosyonel ürün, işe alım sözü, nakit ve nakit benzeri, kredi, üyelik, hizmet, ayrıcalık gibi maddi değeri olan her türlü eşya veya fayda anlamına gelir.

**Ağırılama:** Yemek, kısa veya uzun süreli konaklama, seyahat ve ulaşım, sportif, kültürel veya diğer amaçlarla gerçekleştirilen sosyal organizasyonları içerir.



Bu doğrultuda, çalışanlar belirli bir Hediye veya Ağırılama faaliyetinde bulunmadan veya bunları kabul etmede aşağıda belirtilen hususlara dikkat etmelidir:

- Hediye ve Ağırılama faaliyetinin Galsan'ın veya üçüncü kişilerin karar alma mekanizmalarını etkilememesi veya böyle bir algılamaya sebebiyet vermemesine,
- Davranışın duyulması halinde şirkete zarar vermemesine,
- Herhangi bir çıkar çatışmasına sebep olmamasına dikkat edilmelidir.

**Hediye ve ağırılama uygulamalarımız aşağıdaki kurallara uygun olmak zorundadır:**

- Politika ve prosedürlerde yer verilen limitler dâhilinde, makul tutarlarda ve nadir bir uygulama olmalı.
- Nakit ve benzeri nitelikte olmamalı.
- Defter ve kayıtlarımızda açık ve şeffaf olarak kayıt altına alınmalıdır.
- Herhangi bir iş ilişkimizdeki karar sürecini etkilemeyecek nitelikte olmalı.
- Kamuoyunca bilinmesi durumunda şirket itibarına zarar vermeyecek nitelikte olmalıdır.
- Herhangi bir şüphe duyulması haline Kurumsa Sosyal Sorumluluk Komitesine ve ilgili yetkili merciye danışılmalıdır.

Bu şartlar ve öncelikler dâhilinde açıklanabilir durumlar dışında kalan tüm hediyeleşme faaliyetleri incelemeye tabi olabilecektir.

# 5.Çıkar Çatışmalarının Önlenmesi

Çıkar çatışması, bir kişinin veya kuruluşun, kendi kişisel, profesyonel ya da finansal çıkarları ile başkalarının çıkarları arasında bir uyumsuzluk veya çatışma yaşaması durumudur. Bu durum, kişinin tarafsız ve objektif bir şekilde karar almasını zorlaştırabilir, çünkü kişisel çıkarlar profesyonel ya da etik sorumluluklarının önüne geçebilir.

Çıkar çatışması olarak değerlendirilebilecek bir durumun içinde olmamız hâlinde, konuyu yöneticilerimiz ve etik uygulamaları danışmanı veya İnsan Kaynakları Müdürü ile paylaşarak bu durumun bize ve şirketimize verebileceği zararlardan kaçınırız.



- Unvanlarımızı veya yetkilerimizi kötüye kullanarak kendimiz veya yakınlarımız için menfaat elde etmekten kaçınırız.
- İş dışındaki kişisel yatırımlarımızın/aileden gelen gelir veya fonksiyonların Galsan'daki mevcut görevlerimizi yerine getirmek için gerekli zaman ve dikkati ayırmamıza engel hâline gelmemesi ve çıkar çatışması yaratmaması için gereken özeni gösteririz.
- Çalışma saatleri dışında dahi olsa, Galsan'a karşı sadakat yükümlülüğümüze aykırı olabilecek ve/veya bireysel performansımızı olumsuz etkileyebilecek nitelikte bir işte çalışmayız ve/veya ortaklık ilişkisine girmeyiz.
- İş Ortaklarımızın/tedarikçilerimizin Galsan ile ilgili ticari faaliyetlerinde, birincil karar alma pozisyonundaki kişiler ile akrabalık veya başka bir yakınlığının olması durumunda, yöneticimiz ile etik uygulamaları danışmanı veya İnsan Kaynakları Müdürü'nü konuyla ilgili olarak bilgilendiririz

Çıkar çatışmalarına sebebiyet verebilecek durumlar içerisinde olmak veya tespit edileni yetkili birimlere bildirmemek disiplin suçudur.

# 6.Suç Gelirlerinin Aklanması, Terörizm ve Kitle İmha Silahlarının Finansmanının Engellenmesi

**Suç Gelirinin Aklanması:** Meşru olmayan yollardan elde edilen gelirlerin, meşru yollarla kazanılmış gibi gösterilmesi amacıyla finansal sisteme entegre edilmesi işlemi, suç gelirinin aklanması olarak adlandırılmaktadır.

**Kitle İmha Silahları:** Birleşmiş Milletler Güvenlik Kurulu kararları kapsamında belirlenen nükleer, kimyasal, biyolojik silahlar ve balistik füze programlarını ifade eder.

**Suç Geliri:** Suçtan kaynaklanan malvarlığı değeridir.

**Terörizmin Finansmanı:** Terörist bireylere, gruplara, örgütlere veya terör destekçilerine maddi destek sağlayan faaliyetleri ifade eder.

Galsan “Yurtta Barış, Dünyada Barış” mottosunu ilkeleri arasına almıştır. Bu kapsamda ülke ve dünya barışını bozacak hiçbir eylem ve ticari faaliyetin desteklenmesi mümkün değildir. Paydaş seçimlerinde, iş ve ticari faaliyet seçimlerinde bu suça bulaşmamış olmak dikkate alınacaktır.

- Galsan olarak yerel ve uluslararası mevzuata uyumlu olarak, suç gelirlerinin aklanması, terörizm veya kitle imha silahlarının yayılmasının finansmanı şeklinde görülebilecek her türlü ticari işlemde kaçınır, bu nedenle üçüncü taraflarla bir iş ilişkisine girmeden önce ilgili tarafı tanımak için durum tespit çalışması gerçekleştiririz.
- Galsan hakkında yeterli bilgiye sahip olmadığı veya hakkında olumsuz istihbarat bulunan, bu ve benzeri nedenlerle risk teşkil eden veya şüphe oluşturan üçüncü taraflar ile iş ilişkisine girmez.



Detaylı bilgi için GALSAN Suç Gelirlerinin Aklanması, Terörizm ve Kitle İmha Silahlarının Yayılmasının Finansmanının Engellenmesi Politikası'nı inceleyiniz.

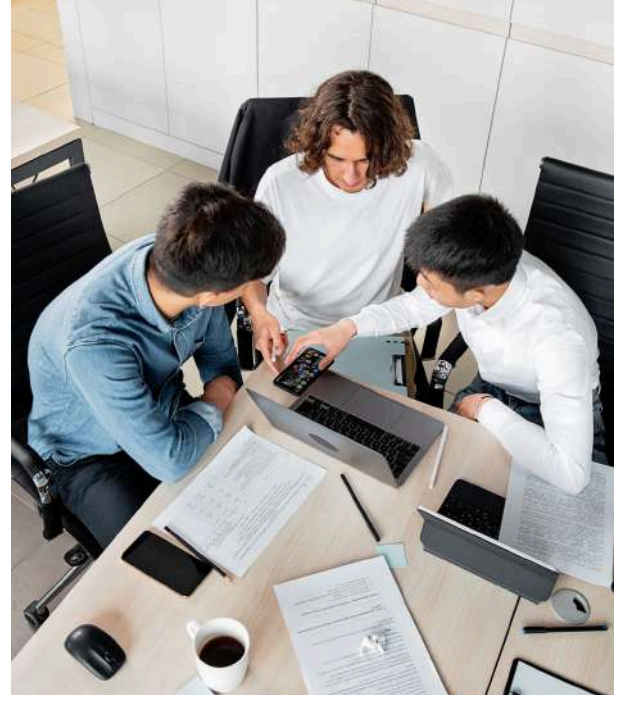
# 7. Ekonomik Yaptırımlar ve İhracat Kontrollerine Uyum

Devletler ve Uluslararası Kuruluşlar, Yaptırımlar ve İhracat Kontrol Düzenlemelerine uygun olarak belirli mal ve hizmetlerin, teknik verilerin, bilginin, malzemelerin ve teknolojinin transferini veya tedarikini sınırlandırabilir.

Ekonomik, tam veya kısmi Ambargolar, politik, askeri veya sosyal nedenlerle belirli ülkelere, kuruluşlara veya kişilere uygulanabilir.

Galsan; uluslararası ticarete küresel ve ulusal prosedürlerin/kanunların gerektiği gibi uygulanmasında hassasiyetle çalışır.

Güncel, ulusal ve uluslar arası uygulamaların takibi için uzman partnerler seçilerek gerekli faaliyetler gerçekleştirilir.



## **Bu politikaya aykırı davranmak aşağıdaki durumlara sebebiyet verebilir:**

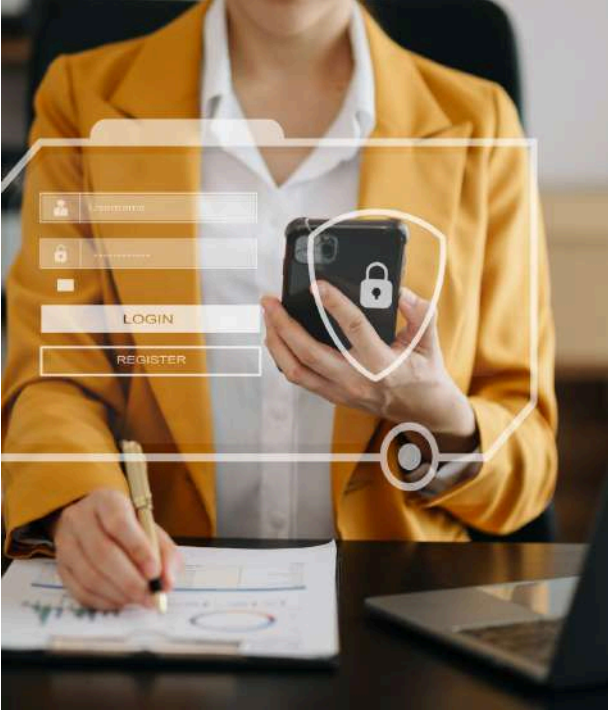
- Çalışanlara hapis cezası verilmesi ( Yaptırımların ihlali sonucunda)
- Hem şirket hem de çalışanlar için önemli maddi cezalar
- İtibar kaybı
- İş kaybı, anlaşmaların feshi
- Uluslararası finansmana erişim problemleri
- Kredilerin iptal edilmesi
- Şirket varlıklarına el konulması

Detaylı bilgi için GALSAN Ekonomik Yaptırımlar ve İhracat Kontrollerine Uyum Politikası'nı inceleyiniz.

# 8. Gizlilik ve Özel Bilgilerin Korunması

Gizlilik, kişisel verilerin korunması, firma ürün ve hizmetlerinin kuruma özel prosesleri, tasarımları ve ticari bilgiler başta olmak üzere şirketin değerlerinden olan "Güvenilirlik" kapsamında uyum konusudur.

Şirketlerde Gizlilik ve özel bilgilerin korunması, şirketin ticari sırları, müşteri bilgileri, kişisel veriler ve diğer hassas bilgilerin yetkisiz erişim, paylaşım veya ifşa edilmesine karşı güvence temelinde saklanmasını sağlama politikasıdır. Bu, hem yasal koruma hem de şirketin sürdürülebilirliğini ve itibarını koruma açısından kritik öneme sahiptir.



- Tüm çalışanlarımızdan ve paydaşlarımızdan bu hassasiyeti bekler; gerekli durumlarda iç prosedürlerimiz ve yasal haklarımızı kullanmaktan çekinmeyiz.
- Şirketimize, çalışanlarımıza veya İş Ortaklarımıza ait kişisel, ticari, finansal, teknik, yasal ve/veya benzeri gizli bilgileri, kendimizin ya da üçüncü tarafların menfaati için kullanmanın ya da paylaşmanın yasak olduğunu bilir, rol ve sorumluluklarımız gereği vâkıf olduğumuz gizli bilgileri korumak için gerekli önlemleri alırız.
- Kişisel verilerin korunması hakkında ulusal ve uluslararası kurallara uygun olarak davranır; kişisel verilerin izinsiz ve ilgisiz alanlarda ifşa olmaması için tedbirler alırız.

- Edindiğimiz bilgileri sadece görev tanımımız gereği yapmakla yükümlü olduğumuz işlerimiz için kullanırız.
- Ticari sır ve diğer gizli bilgilerin paylaşımında ilgili mevzuata ve sözleşme yükümlülüklerimize uygun davranırız.
- Edindiğimiz gizli bilgileri Galsan'dan ayrılışta bile korur ve üçüncü kişiler ile paylaşmayız.

Detaylı bilgi için lütfen GALSAN Gizlilik ve Özel Bilgilerin Korunması Politikası'nı inceleyiniz

# 9.Sosyal Medya Hesaplarının Kullanımı

Çalışanların işyerinde sosyal medya kullanımı, çeşitli riskler ve potansiyel sorunlar yaratabilir. Bu nedenle, bu kullanım konusunda dikkatli olunması önemlidir.

Gizlilik ve bilgi yönetimi, itibar yönetimi, iş ahlakı, yasal sorumluluklar ve işyerinde verimsizlik gibi başlıklar altında riskler görülebilmektedir.

Kişisel sosyal medya hesaplarının herkesin özel alanları olduğunu biliyor ve paylaşım tercihlerine saygı duyuyoruz. Diğer yandan sosyal medyanın doğru kullanımından elde edilebilecek faydaların yanında, şirketimize getirebileceği önemli itibar risklerinin de farkındayız.



Galsan'da;

- Sosyal medyada paylaşım yaparken kurumsal konularda anlaşmazlık ve belirsizliklere yol açacak içerikler ile şirketin gizlilik kurallarını ihlal edecek bilgi ve fotoğraf paylaşımında bulunmaktan kaçınırız.
- Sosyal medya paylaşımlarımızda her zaman yasal düzenlemelere ve Galsan Etik İlkeleri ve ilişkili politikalara uygun hareket ettiğimizden emin oluruz.

Detaylı bilgi için GALSAN Sosyal Medya Hesaplarının kullanımı Polikası'nı inceleyiniz.

# 10.Bağış,Sponsorluk ve Toplumsal Faaliyetler

Bağış karşılık beklemeden, gönüllü olarak bir başka kişiye, kuruluşa ya da topluluğa yardım anlamına gelir. Bağış, parasal yardımlar, malzeme yardımları, hizmetler veya zaman gibi çeşitli şekillerde olabilir.

Sponsorluk çalışmaları, bir şirketin belirli bir etkinliği, projeyi, desteği, spor takımını, maddi ya da aynı katkılarla destekleyerek kendi marka bilinirliğini artırma ve imajını güçlendirme stratejileridir.

- Bağış ve sponsorluk süreçlerini şeffaf bir şekilde yürütür, bu faaliyetlerin Galsan değerleri veya ticari çıkarları ile çelişmemesine özen gösteririz.
- İnsan ve hayvan haklarının ihlali, tütün, alkol ve uyuşturucuyu teşvik edici, doğaya zarar verebilecek hiçbir etkinlik için bağışta bulunmaz veya sponsor olmayız.
- Cinsiyet, dil, din, ırk, renk, yaş, milliyet ve düşünce farklılığı temelinde ayrımcılık yapan kuruluşlara bağış yapmaz veya faaliyetlerine sponsor olmayız.



- Siyasi partilere, politikacılara veya siyasi adaylara bağış yapmayız. Buna karşın, çalışanlarımızın yasal siyasi faaliyetlere gönüllü katılımlarına saygı gösterir, sınırlama koymayız.
- Siyasi faaliyetler veya bu amaçla yapılacak kişisel bağışlar için şirket kaynakları (araç, bilgisayar, e-posta vb.) kullanılamaz.
- Şirket çalışma alanları dâhilinde siyasi amaçlarla gösteri, propaganda ve benzeri faaliyetlere izin verilmez.

Detaylı bilgi için GALSAN Bağış, Sponsorluk Politikası ve Toplumsal Faaliyetler Politikası'nı inceleyiniz.

# 11.Rekabet ve Antitröst Hukukuna Uygun Davranmak

Rekabet, mal ve hizmet piyasalarındaki teşebbüsler arasında özgürce ekonomik kararlar verilebilmesini sağlayan yarış ifade eder.

Rekabete Aykırı Anlaşma, teşebbüsler arasındaki fiyat tespiti, üretim miktarının belirlenmesi, pazar ve müşteri paylaşımı gibi konuları kapsayabilen yazılı veya sözlü olarak yapılabilen açık veya zımni mutabakatları ifade eder.

Rakiplerimiz ile adil bir rekabet için Galsan; Etik İlkelerini hassasiyetle uygular.



- Rekabet hukuku ile ilgili düzenlemelere uyumlu olmak.
- Mevzuatın izin verdiği sınırlar dışında, rakiplerle ya da diğer kişi ya da kuruluşlarla, doğrudan ya da dolaylı olarak rekabeti engelleme, bozma ya da kısıtlama amacı taşıyan veya bu etkiyi doğuran yahut doğurabilecek nitelikte olan anlaşma ve davranışlarda bulunmamak.

- Rakiplere dair bilgileri sadece mevzuat ve içtihadın öngördüğü yöntemlerle elde etmek ve ilgili tüm dokümanları kaynak belirtmek suretiyle kullanmak.
- Şirketi temsilen katılım sağlanan dernek, meclis, oda, meslek birlikleri toplantıları ile konferans, fuar gibi rakipleri bir araya getiren diğer özel veya mesleki toplantı ve görüşmelerde yukarıda belirtilen durumlara yol açabilecek veya bu şekilde nitelenebilecek her türlü görüşme ve iletişimden kaçınmak.

Detaylı bilgi için GALSAN Rekabet ve Antitröst Hukukuna Uygun Davranmak Politikası'nı inceleyiniz.

## 12.Çevre, İş Sağlığı ve Güvenliği

Sağlıklı ve güvenli bir işyeri oluşturmak, çalışanların fiziksel ve psikolojik sağlıklarını koruyan, güvenli bir çalışma ortamı sağlamayı ifade eder.

Galsan bu bağlamda; sağlık ve güvenlik uygulamalarını hayata geçirmiştir. Bu uygulamalar sayesinde çalışanların işyerinde sağlıklı ve güvenli bir ortamda çalışmalarını destekleyerek, mutlu bireyler olarak olarak çalışmalarını hedeflenmektedir, aynı zamanda olası iş kazalarının ve sağlık sorunlarını önüne geçilmektedir.



- Faaliyetlerimizi; çalışanlarımızı, yüklenicileri ve toplumu riske atmadan sağlıklı ve güvenli bir şekilde gerçekleştiririz. Bunu hayata geçirmek için emniyetli tasarıma sahip tesisler kullanırız.
- İşinde yetkin insanlar ile çalışırız ve süreçlerimizde güvenliği ön plana alırız.
- Galsan'da insan hayatı önceliklidir ve hiçbir iş güvenlik ve sağlık önlemleri alınmadan yapılacak derecede önemli olamaz.
- Çalışanlarımız, İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili tüm yasal düzenlemelere ve şirket politikalarımıza uygun davranır ve güvenli olmayan çalışma koşullarını derhal iletişim kanallarımıza bildirir.

- Herhangi bir kazayı, yaralanmayı ya da sağlıksız durumu derhal bildiririz.
- Acil durum senaryolarımızı tespit eder ve uygun hazırlıkları yaparız; acil durum hâlinde yapılması gerekenleri biliriz.
- Uyuşturucu niteliğe sahip maddeler ve alkol etkisinde işe gelmeyiz.

Detaylı bilgi için GALSAN Çevre, İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası'nı inceleyiniz.

# 13. Paydaş İlişkilerinde Dürüstlük

"Paydaş" terimi, bir organizasyonun faaliyetlerinden doğrudan veya dolaylı olarak etkilenen ya da bu faaliyetlere etki eden kişi, grup veya kuruluşları ifade eder. Paydaşlar, bir organizasyonun başarı ve başarısızlıklarından etkilenebilirler ve bu nedenle genellikle organizasyonun strateji ve karar alma süreçlerinde dikkate alınırlar.



- Tedarikçi, partner seçimlerimizde objektif kriterlerle karar veririz ve insan haklarına önem veren, rüşvet ve yolsuzlukla mücadele ilkelerini dikkate alan, yasal yükümlülüklerini yerine getiren taraflarla iş ilişkisi içerisinde olmaya özen gösteririz.
- Paydaşlarımızla olan iletişim kanallarımızı açık tutar, onların şikâyet ve önerilerini her zaman dikkate alırız.
- Paydaşlarımıza yaptığımız ziyaret ve denetimlerde gizlilik kurallarına her zaman riayet ederiz.
- Tüm paydaşlarımızın ilgili kanun ve yönetmeliklere her zaman uymalarını bekleriz.

- Basın açıklamalarında Galsan etik değerleri ile çelişen ifadelerde bulunmayız.
- Pay sahiplerinin yasalarla belirlenmiş hak ve çıkarlarını koruruz. Onların sağladığı kaynakların karşılığı olarak değer yaratılması için azami gayreti gösterir, oluşan kârı yasalara ve mevzuata uygun şekilde pay sahiplerine dağıtır ya da yatırıma yönlendiririz.
- Sürdürülebilir büyüme ve kârlılığı hedef alarak, şirketlerimizin kaynaklarını, varlıklarını ve çalışma zamanını verimlilik bilinciyle yönetiriz.

Detaylı bilgi için GALSAN Paydaş İlişkilerinde Dürüstlük Politikası'nı inceleyiniz.

# 14.Tedarik Zinciri Yönetimi

Galsan Sürdürülebilirlik çalışmaları kapsamında;

tüm paydaşları ile Kurumsal Sosyal Sorumluluk ilkeleri doğrultusunda ve bu ilkeler nezdinde işbirliği içerisinde çalışmak arzusundadır.

Bu bağlamda paydaşımızdan da aynı ilkeler çerçevesinde çalışabileceğimizin taahhüdünü almak isteriz.

Bizimle çalışmak, projeler yapmak, tedarikçimiz olmak, müşterimiz olmak için teknik ve ticari uygunluklara ek olarak, Sosyal Sorumluluk İlkelerimize uyumlu olmak şartını ararız.

Tedarikçi değerlendirme kriterlerimiz arasında olan ilkelerimiz; çalışma öncesi ve çalışma sırasındaki tespitlerle kayıt altına alınarak, faaliyetlerin devamına iş süreci yetkilisi veya Kurumsal Sosyal Sorumluluk Komitesi kararı ile devam edilebilecektir.



- Galsan Tedarik Zinciri Yönetimi tarafından yayınlamış olan “Galsan Tedarik Zinciri Yönetimi Prensipleri” dokümanını, tedarikçi firmalarımız ve tedarikçi olmak isteyenlerin beklentilerimizi inceleyerek, kriterlere uygun raporlama sağlanmasını isteriz.
- Bu raporlamalar Tedarik Zinciri Yönetimi tarafından incelenerek sürekli gelişim felsefesi içerisinde çalışmalar yapmasını isteyebilir, gelişmeleri raporlama yapmalarını isteyebiliriz. Bu sürece uyum, tedarikçi seçim kriterlerimizden önemli bir kısmını teşkil etmektedir.
- Bu bağlamda, “sürdürülebilir ticari ilişkiler yürütmek, verimli işler yapmak, ulusal ve global olarak sektörümüzü geliştirmek hepimizin işbirliği ile gerçek olacaktır” inancıyla çalışmaya devam edeceğiz.

Detaylı bilgi için GALSAN Tedarik Zinciri Politikası'nı inceleyiniz.

# 15.Endişelerin Dile Getirilmesi

Şirket sosyal sorumluluk politikalarında endişelerin dile getirilmesi, şirketlerin daha etkili, etik ve sürdürülebilir bir şekilde yönetilmesine yardımcı olur. Bu, hem şirketin hem de paydaşların uzun vadeli başarısı ve memnuniyeti için kritik öneme sahiptir.

İhbarcılık (Whistleblowing), bir şirket veya kurumda gerçekleşen yasa dışı, etik olmayan veya zararlı uygulamaların çalışanlar tarafından yetkili mercilere bildirilmesi sürecidir. Etik sorunları dile getiren veya bildirimde bulunan tüm paydaşlarımızı misillemeye karşı korumak amacı ile tedbirler alınmıştır.



- Galsan tüm işlerinde dürüstlük ve hesap verebilirliğe büyük önem vermektedir.
- Şirketin raporlama mekanizmasını en iyi şekilde yönetmek için herhangi bir suistimal veya etik dışı davranışa tanık olan veya böyle bir durumdan şüphelenenlerin endişelerini dile getirmeleri beklenmekte ve desteklenmektedir.
- Yöneticilerin de kendilerine bildirilen tüm hatalı davranışları ihbar bildirim adresine iletmeleri gerekmektedir.

- Bildirim yapılabilecek konular aşağıdakileri içerir, ancak bunlarla sınırlı değildir:

- 1.Hırsızlık ve dolandırıcılık gibi suçlar
- 2.Her türlü ayrımcılık (ırk, din, dil, renk, cinsiyet, yaş vb.)
- 3.Etik ilkelerin, yasaların, ahlaki değerlerin ve yasal düzenlemelerin ihlali
- 4.Toplumun güvenliğini veya sağlığını tehdit
- 5.Şirket ekipmanlarının uygunsuz kullanımı
- 6.Muhasebe kayıtlarında usulsüzlük
- 7.Rüşvet vermek veya almak
- 8.Topluluk sırlarını açığa çıkarmak
- 9.Suç gelirlerinin aklanması
- 10.Çevreye verilen zarar
- 11.Taciz
- 12.Mobbing

- İhbar ve bildirimlerinizi **+90 545 4883900** hattı ve **etik@galsan.com** adresi üzerinden yapabilirsiniz.

Detaylı bilgi için GALSAN Endişe Bildirimleri Politikası'nı inceleyiniz.



# GALSAN

---

**İşbirliğiniz ve hassasiyetiniz için teşekkür ederiz.**

Yayın Tarihi	01.03.2025
Revizyon Tarihi	

50 years in plastics

**GALSAN**

Gelecekte  
Birlikte

Galsan Plastik ve Kalıp A.Ş.

[www.galsan.com](http://www.galsan.com)

[info@galsan.com](mailto:info@galsan.com)

Makine İhtisas OSB 5. Cadde No:1  
Dilovası/KOCAELİ