

GALSAN



İnsan Hakları ve Çalışma Koşulları Politikası

Gelecekte Birlikte....

50 years in plastics

İçerik

- İnsan Hakları ve Çalışma Koşulları Politikası Hakkında
- Tanımlar
- GALSAN Kurumsal Sosyal Sorumluluk Komitesi
 1. İnsan Hakları ve Çalışma Koşulları Politikası İlkeleri
 2. Arazi, Orman, Su Hakları ve Toplulukların Korunması Politikası
 3. Özel ve Kamu Güvenlik Güçlerinin Kullanımı Politikası
 4. Tedarik Zincirinde İnsan Haklarına Uyum
 5. Uyum ve Uygulamalar
- Revizyon Geçmişi

İnsan Hakları ve Çalışma Koşulları Politikası

Amaç

Bu politika, Galsan'ın faaliyetleri boyunca insan haklarına saygıyı güvence altına almak, adil ve güvenli çalışma koşulları oluşturmak, dezavantajlı grupların korunmasını sağlamak ve tedarik zincirinde insan hakları ihlallerini önlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Kapsam : Çalışanlarımız, iş başvurusu yapan adaylar, tedarikçiler, taşeronlar, müşteriler, topluluklar ve ürün/hizmetlerimizden etkilenen tüm paydaşlar yer alır.

Sorumluluklar : Galsan namına çalışan veya değer oluşturan herkes bu politika ve ilkelerden sorumludur. Politika ve ilkelerin Galsan'ın beklentilerine uygun olarak çalıştırılması ve denetlenmesinden "Kurumsal Sosyal Sorumluluk Komitesi" sorumludur.

Referanslar: Galsan aşağıdaki uluslararası standartlar, ulusal kanun ve yönetmelikler ve sözleşmeleri temel alır:

- Birleşmiş Milletler İş Dünyası ve İnsan Hakları Rehberi (UNGPs)
- BM Küresel İlkeler Sözleşmesi
- ILO Temel Haklar Bildirgesi
- Kadının Güçlenmesi Prensipleri (WEPs)
- ILO Çocuk İşçiliği Sözleşmesi 182
- Almanya Tedarik Zinciri Yasası (LKSG)
- Türkiye Cumhuriyeti Anayasası ve ilgili ulusal mevzuat (4857, 5510, 6356, 6098)





Galsan, kurum içi yapılanmasından tüm paydaş ilişkilerine kadar uzanan geniş bir çerçevede; güvenilir, yetkin ve yenilikçi duruşunu etik değerlerle birleştiren bir yapıya sahiptir. İnsan haklarına saygıyı, doğal kaynakların korunmasını ve kaynakların verimli kullanılmasını temel ilke olarak benimser. Sosyal eşitliği güçlendiren, çevreyi koruyan ve toplumsal fayda üreten her türlü yaklaşıma değer verir.

Bizimle iş birliği yapmak isteyen tüm paydaşlarımızdan Kurumsal Sosyal Sorumluluk İlkelerimize tam uyum bekleriz.

HUMAN RIGHTS
POLICY



Tanımlar

İNSAN HAKLARI

İnsan hakları, her insanın yalnızca insan olduğu için sahip olduğu temel haklar ve özgürlüklerdir.

Bu haklar, kişinin yaşamını, özgürlüğünü, güvenliğini, onurunu ve refahını koruma amacı taşır. İnsan hakları evrenseldir; yani herkes için geçerlidir, doğuştan gelir, devredilemez ve hiçbir ayırım yapılmaksızın uygulanması gerekir. İnsan hakları, insanların fiziksel, psikolojik ve sosyal ihtiyaçlarının karşılanmasını hedefler ve insan onurunun korunmasını garanti eder.

İnsan hakları, bireylerin özgür, güvenli ve onurlu bir yaşam sürmelerinin temelini oluşturur. Bu hakların korunması, demokratik toplumların varlığı için kritiktir ve insan haklarının ihlal edilmesi, sosyal adaletsizliğin ve çatışmaların doğmasına yol açar.

Galsan İnsan Haklarına Uyum Politikasında aşağıdaki kaynakları dikkate almıştır.

- Birleşmiş Milletler İş Dünyası ve İnsan Hakları Rehberi (UNGPs)
- BM Küresel İlkeler Sözleşmesi
- ILO Temel Haklar Bildirgesi
- Kadının Güçlenmesi Prensipleri (WEPs)
- ILO Çocuk İşçiliği Sözleşmesi 182
- Almanya Tedarik Zinciri Yasası (LkSG)
- Türkiye Cumhuriyeti Anayasası ve ilgili ulusal mevzuat (4857, 5510, 6356, 6098)

Kurumsal Sosyal Sorumluluk Komitesi

“Kurumsal Sosyal Sorumluluk Komitesi” süreçlerin ulusal ve uluslararası yasalar ve sözleşmelere uygun olarak işletilmesinden, Galsan Kurumsal Sosyal Sorumluluk süreçlerinin sürekli geliştirilmesine liderlik etmekten sorumludur. Komite Galsan Yönetim Kurulu tarafından atanarak belirlenir.

Komite Üyeleri:

- 1.Komite Başkanı: Galsan Yön.Kur. Bşk.
- 2.Uygunluk ve İş Etiği Sorumlusu: Genel Müdür
- 3.Sosyal Sürdürülebilirlik Sorumlusu: İK Müdürü
- 4.Çevresel Sürdürülebilirlik Sorumlusu: Kalite Müdürü
- 5.Teknolojik Sürdürülebilirlik Sorumlusu: Mühendislik Müdürü
- 6.Sürdürülebilirlik Risklerini İzleme Sorumlusu: Sistem Danışmanı



Kurumsal Sosyal Sorumluluklarımızı takip etmek üzere kurulmuş olan “ Kurumsal Sosyal Sorumluluk Komitesi” İnsan Hakları ve Çalışma Şartlarımızın duyurulması, uyum sürecinin yönetilmesi ve farkındalığın her geçen gün artması için çalışmalara liderlik edecek ve geri bildirimleri değerlendirecektir.



İNSAN HAKLARI VE ÇALIŞMA KOŞULLARI POLİTİKASI

GALSAN

1. TEMEL İNSAN HAKLARI İLKE VE TAAHHÜTLERİMİZ

1.1. İnsan Haklarına Saygı: Her bireyin insan onuruna doğuştan sahip olduğuna inanır, tüm faaliyetlerde insan haklarına saygıyı esas alırız.

1.2. Hukuka ve Yasal Şartlara Tam Uyum: Galsan olarak 4857 Sayılı İş Kanunu başta olmak üzere, iş hayatını düzenleyen ulusal hukuk sistemimizin gereklerini yerine getirme konusunda hassas davranır ve tam uyumlu çalışırız.

1.3. Kurumsal İletişim ve İlişkiler: Tüm paydaşlarımızla olan iletişimimizde, değerlerimizle bağdaşan, kurumsal kimliğimize yakışan bir üslup kullanırız. Şirket değerlerimizin gerektirdiği güven ve yetkinlik kavramlarını tüm paydaşlarımıza anlatır, karşılık bekleriz.

1.4. Ayrımcılığın Önlenmesi ve Eşit Muamele: Cinsiyet, dil, din, ırk, renk, yaş, milliyet, engellilik, siyasi düşünce, sosyoekonomik durum ve benzeri hiçbir nedenle ayrımcılık yapılmasına izin verilmez.

1.5. Eşitlik, Kapsayıcılık ve Dezavantajlı Grupların Korunması: Galsan, eşitliği yalnızca ayrımcılığın yokluğu değil, aynı zamanda dezavantajlı grupların aktif şekilde desteklenmesi olarak tanımlar.

Bu doğrultuda:

1.6. Kadınların Güçlenmesi ve Toplumsal Cinsiyet Eşitliği: İşe alım, ücret, terfi ve eğitim süreçlerinde kadınlara eşit fırsat sunarız. Cinsiyete dayalı ücret farkı, cam tavan etkisi ve ayrımcılık uygulamalarına sıfır tolerans gösteririz. Kadın çalışanların iş-özel yaşam dengesi gözetilir; taciz ve şiddete karşı güçlü koruma mekanizması sağlanır.

1.7. Engelli Çalışanların Desteklenmesi: Engelli bireylerin istihdamını teşvik ederiz. Erişilebilir iş ortamı, uygun donanım ve makul düzenlemeler yaparız.

1.8. Genç Çalışanlar, Yeni Mezunlar ve Stajyerler: Adil, güvenli ve gelişim odaklı çalışma koşulları sunarız. Sömürü, angarya veya ücretsiz zorunlu çalıştırmaya izin vermeyiz.

1.9. Göçmen ve Mülteci Çalışanların Korunması: Kültür, dil veya milliyet farklılıklarından doğabilecek her türlü ayrımcılığı engelleriz. Uyum süreçlerini kolaylaştırıcı uygulamalar benimseriz.

1.10. Sosyal ve Ekonomik Açidan Dezavantajlı Gruplar : Fırsat eşitliğini artıracak istihdam, eğitim ve sosyal sorumluluk projelerini destekleriz.

1.11. Adil İşe Alım ve Çalışma Koşulları: İşe alım süreçleri liyakat esasına dayanır. Adil ve rekabetçi ücret politikaları, etkin ve objektif performans değerlendirme sistemi ve uygulamaları ile başarıyı ödüllendiririz.

1.12. Çalışanın Gelişimi ve Desteklenmesi: Atama, terfi, rotasyon ve ödüllendirmelerde fırsat eşitliği sağlayarak çalışanlarımızın şirkete olan bağlılığını artırmayı hedefleriz. Çalışanlarımızın eğitilmesi, yönlendirilmesi ve geliştirilmesi için imkân ve fırsat eşitliği sağlarız. İşbirliği ve dayanışmanın en önemli unsur olduğu, şeffaf ve karşılıklı saygıyı teşvik eden bir çalışma ortamı yaratırız.

1. TEMEL İNSAN HAKLARI İLKE VE TAAHHÜTLERİMİZ



1.13. Sağlıklı ve Güvenli Çalışma Ortamı:

Çalışanlarımıza temiz, sağlıklı ve güvenli çalışma koşulları sağlarız. İş sağlığı ve güvenliği risk değerlendirmeleri yapar, acil durum planlarını uygularız. Çalışanların fiziksel ve psikolojik sağlığı korur, işyeri sağlık ve güvenlik hizmetleri birimlerini aktif olarak görevlendiririz.

1.14.Örgütlenme ve Toplu Pazarlık Hakkı:

Çalışanların sendikal haklarına saygı gösterilir; baskı veya engelleme yapılamaz.

1.15. Çocuk İşçiliği ve Zorla Çalıştırmanın

Önlenmesi : Galsan'da 18 yaş altı çocuk işçi çalıştırılmaz. Zorla çalıştırma, baskı, borçlandırma ve insan ticareti uygulamalarına kesinlikle izin verilmez.

1.16.Taciz, Şiddet ve Mobbing Yasağı:

Şiddet, taciz, cinsel taciz ve mobbing herhangi bir biçimde kabul edilmez; ihlal halinde derhal disiplin mekanizması devreye girer.

1.17.Kişisel Verilerin Korunması:

Çalışanlarımızın ve elimize herhangi bir iş ilişkisi dolayısı ile ulaşmış kişisel verilerin mahremiyetine özen gösteririz.

A close-up photograph of a hand cupping water, with a large splash of water falling from the fingers. The background is a soft-focus green landscape with sunlight filtering through the trees, creating a warm, natural atmosphere. The water droplets are captured in mid-air, creating a dynamic and refreshing visual.

ARAZİ, ORMAN, SU HAKLARI VE TOPLULUKLARIN KORUNMASI

GALSAN

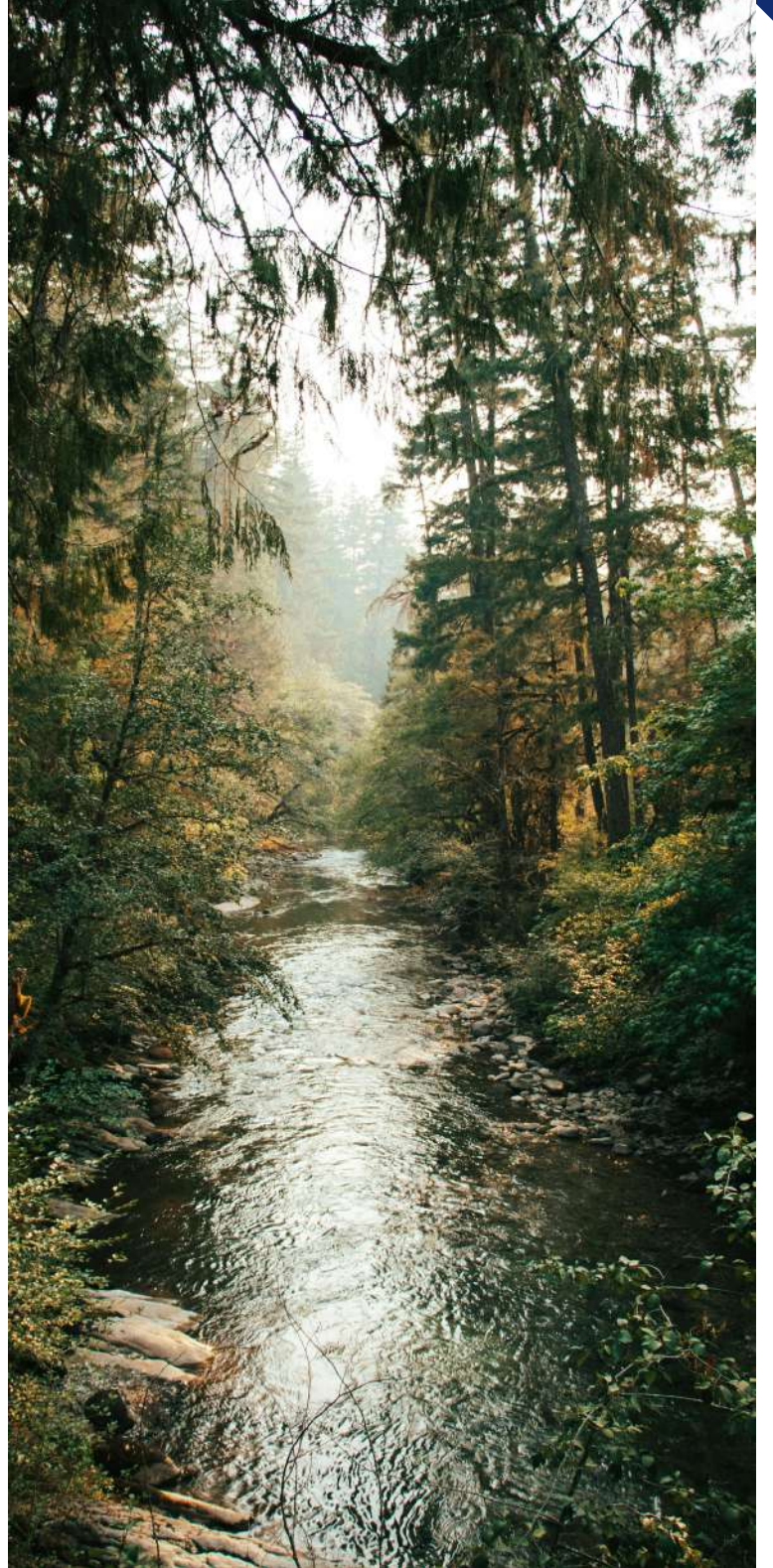
2.Arazi, Orman, Su Hakları ve Toplulukların Korunması

2.1.Arazi Haklarına Saygı : Faaliyetlerimizin yerel halkların toprak haklarını, mülkiyetini veya yaşam alanlarını olumsuz etkilememesine özen gösteririz. Arazi gaspı, zorla el koyma veya hukuki temelden yoksun arazi kullanımı kesinlikle yasaktır.

2.2. Orman ve Doğal Ekosistemlerin Korunması: Orman alanlarına, biyoçeşitliliğe ve ekosistemlere zarar verebilecek faaliyetler öncesinde çevresel etki değerlendirmesi yapılır; koruma ve iyileştirme tedbirleri uygulanır.

2.3. Su Hakları: Yerel toplulukların güvenli ve yeterli suya erişim hakkını gözetiriz. Suyun aşırı tüketimi, kirlenmesi veya haksız kullanımının önlenmesi için sürdürülebilir su yönetimi uyguluyoruz.

2.4. Zorla Tahliye ve Yerinden Edilmeye Karşı Koruma: Galsan, herhangi bir faaliyet veya tedarik zinciri operasyonu nedeniyle kişilerin zorla yerinden edilmesine yol açacak uygulamalara izin vermez.





ÖZEL VE KAMU GÜVENLİK GÜÇLERİNİN KULLANIMI

GALSAN

3.Özel ve Kamu Güvenlik Güçlerinin Kullanımı

Galsan sahalarında görev yapan özel güvenlik birimleri:

- 3.1.** Orantısız güç kullanamaz,
- 3.2.** İnsan onurunu zedeleyici davranış sergileyemez,
- 3.3.** Hukuka aykırı arama, gözaltı, tehdit veya fiziksel müdahalede bulunamaz.
- 3.4.** Güvenlik personeli, insan hakları eğitimlerine tabi tutulur.
- 3.5.**Dış güvenlik firmalarından uluslararası insan hakları standartlarına uyum şartı aranır.



4.Tedarik Zinciri İnsan Hakları Yönetimi

Tüm tedarikçilerimizden:

- İnsan haklarına saygı,
- Çocuk işçiliği ve zorla çalıştırmanın önlenmesi,
- Adil çalışma koşulları,
- Ayrımcılık yasağı,
- Çevresel ve topluluk haklarına saygı konusunda tam uyum beklenir.

Tedarikçilerimizin, Sürdürülebilirlik için Tedarik Zinciri Uyum Rehberini incelemelerini öneririz.



5. Uyum ve Uygulamalar

1. Şikâyet ve Bildirim Mekanizması: Çalışanlar ve tüm paydaşlar için gizli, güvenli ve misillemesiz bildirim kanalları oluşturulmuştur. Tüm ihlaller Kurumsal Sosyal Sorumluluk Komitesi tarafından araştırılır. Şikayet ve bildirimler için “Uygunluk ve Endişe Bildirimlerinin (Misilleme ve İhbar) Yönetimi Politikası ve İlkeler” dokümanını inceleyebilir, etik hattından Galsan’a ulaşabilirsiniz.

2. Disiplin ve Yaptırımlar: İnsan hakları ihlallerinde, ilgili yetkili mercilere başvurulur, çalışanlarımız tarafından gerçekleştirilecek ihlallerde 4857 Sayılı İş Kanunu ve ilgili tüm mevzuat doğrultusunda gerekli disiplin işlemleri ve yasal yaptırımlar uygulanır. Tedarikçi ihlallerinde iş ilişkisi askıya alınabilir veya sonlandırılabilir.

3. Politikanın Yürürlüğe Girmesi ve Gözden Geçirilmesi: Bu politika Yönetim Kurulu onayıyla yürürlüğe girer, yılda bir gözden geçirilir ve ihtiyaç halinde güncellenir.



GALSAN

İşbirliğiniz ve hassasiyetiniz için teşekkür ederiz.

Yayın Tarihi	01.03.2025
Revizyon Tarihi	

50 years in plastics

GALSAN

Gelecekte
Birlikte

Galsan Plastik ve Kalıp A.Ş.

www.galsan.com

info@galsan.com

Makine İhtisas OSB 5. Cadde No:1
Dilovası/KOCAELİ